

**VEDTÆGT**  
**EJENDOMSFUNKTIONÆRERNES FAGFORENING**  
**NORDJYLLAND**

**FAGFORENINGENS FORMÅL**

Stk.1. Fagforeningens formål er i samarbejde med Ejendoms- og Servicefunktionærernes Landssammenslutning og Serviceforbundet at søge alle, der er beskæftiget med ejendomspasning eller servicefunktioner beslægtet hermed, organiseret for gennem enighed at arbejde for de bedst mulige økonomiske, sociale og arbejdsmæssige vilkår.

Stk.2. At yde medlemmerne bistand og vejledning i deres daglige arbejdsforhold samt ved opståede uoverensstemmelser og konflikter mellem medlemmerne og arbejdsgiverne.

Stk.3. At virke for oplysning og uddannelse blandt medlemmerne.

**§ 1.**

Stk.1. Som medlemmer af fagforeningen kan optages enhver ejendomsfunktionær, der er helt eller delvist beskæftiget med ejendomspasning eller hermed beslægtet arbejde og i øvrigt opfylder betingelserne for medlemskab i Min A-Kasse og ikke har noget udestående med andre fagforeninger.

**§ 2.**

Stk.1. Ved ny optagelse eller overflytning betales kontingent for en måned.

Stk.2. Kontingentet reguleres hvert år med virkning fra 1. januar i op- eller nedadgående retning ud fra det i bestyrelsen vedtagne, og på generalforsamlingen fremlagte budget.

Stk.3. Enhver ændring i medlemskabet sker i henhold til Serviceforbundets vedtægt.

Stk.4. Restance ud over 1 måned medfører tab af medlems retten.

Stk.5. Et medlem, der efter rykning for kontingentrestance er slettet, kan kun optages igen som nyt medlem, og skal da betale skyldig restance for så vidt angår fagforening, landssammenslutning og forbund.

**§ 3**

Stk.1. Der kan oprettes klubber - en for hvert arbejdssted - hvor flertallet stemmer derfor, og alle skal da være medlemmer af den oprettede klub.

Ved arbejdssted forstås enten overenskomstområde inden for fagforeningen eller afsondret arbejdsplads hos en arbejdsgiver. Uanset bestemmelserne om tilknytning til arbejdsplads eller overenskomstområde kan der efter forhandling med fagforeningen og under forudsætning af forbundets sanktion etableres fælles klubvirksomhed til løsning af møde-, oplysnings- og agitationsvirksomhed. Klubber kan ikke tillægges andre beføjelser end de i standardvedtægter for klubber under Ejendoms- og Servicefunktionærernes Landssammenslutning vedtagne og skal i øvrigt rette sig efter de af fagforeningen til enhver tid givne direktiver. Fagforeningen har ret til at lade sig repræsentere ved klubbernes møder og generalforsamlinger, og klubberne er pligtige at meddele fagforeningen, hvornår sådanne afholdes, så betids, at den eventuelt kan sende repræsentation.

Stk.2. Bestyrelsen indkalder til tillids- og sikkerhedsrepræsentant møde efter behov.

Stk.3. Afdelingen kan være medlem af de respektive FH region og FH sektioner inden for området.

#### § 4.

Stk.1. Ethvert medlem har ret til at indgive forslag til bestyrelsen vedrørende afdelingen.

Stk.2. Forslag, som ønskes behandlet på et bestyrelses/medlemsmøde, må dog være indgivet skriftligt 8 dage før mødets afholdelse.

#### § 5.

Stk.1. Det er medlemmernes pligt ved eventuelle konflikter med arbejdsgiverne, såsom misligholdelse af overenskomster eller nægtelse af udbetaling af fortjent løn eller lignende, da straks at underrette formanden derom.

Stk.2. Arbejdsnedlæggelse må ikke finde sted uden bestyrelsens samtykke. Undtaget herfra er arbejdsnedlæggelse begrundet i liv, ære og velfærd. Ved arbejdsnedlæggelser, som finder sted uden bestyrelsens samtykke, fortabes al ret til støtte eller hjælp fra afdelingen.

#### § 6.

Stk.1. Et medlem der overtræder afdelingens vedtægt kan slettes. Dog først efter skriftlig underretning til medlemmet.

#### § 7.

Stk.1. Medlemmerne må ikke arbejde sammen med folk, som ikke står i fagforening uden at meddele dette til formanden.

Stk.2. Medlemmer, der handler uhæderligt, ukollegialt eller i strid med bestående vedtægter, kan ekskluderes på enhver generalforsamling med 2/3 majoritet af de afgivne stemmer. Vedkommende har adgang til generalforsamlingen for at forsvare sig mod de ham rettede anker. Enhver eksklusion skal godkendes af Serviceforbundets forretningsudvalg.

#### § 8.

Stk.1. Dersom et medlem bryder en strejke eller indgår kontrakt, under hvilken som helst form uden bestyrelsens samtykke, når der er udsigt til konflikt, eller når der føres forhandlinger om løn-og arbejdsforhold, skal han/hun tilbagebetale al understøttelse, af hvad art nævnes kan, som han/hun har modtaget af fagforeningen og forbundet.

Stk.2. Bestyrelsen kan udelukke vedkommende af fagforeningen ved en simpel stemmeflerhed taget beslutning.

#### § 9.

Stk.1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i januar kvartal, hvor beretningen om virksomheden gives, og det reviderede regnskab og budget forelægges.

Stk.2. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, må være indgivet skriftligt senest 10 dage før generalforsamlingens afholdelse og omdeles til de fremmødte medlemmer. Indkomne forslag ligger til gennemsyn - eller kan afhentes - på kontoret 7 dage før.

Stk.3. Forslag vedrørende valg af valgte lønnede tillidsfolk skal ligeledes være indgivet senest 10 dage før generalforsamlingens afholdelse (jfr. §12 stk. 1, sidste punktum).

Stk.4. Gyldigt medlemsbevis skal forevises på forlangende.

## § 10

Stk. 1. Generalforsamlingen har den højeste myndighed. Kun den kan give, forandre og ophæve vedtægt og er beslutningsdygtig uanset de mødtes antal.

Stk.2. Ændring af og tilføjelse til vedtægten kan kun vedtages af en generalforsamling, når 2/3 af de afgivne stemmer har stemt herfor.

På forlangende kan vedtægtsændringer kræves afgjort ved skriftlig afstemning.

Stk.3. Indvarsling til ordinær generalforsamling skal finde sted i A- nøglen, på hjemmeside eller på e-mail senest 14 dage forud. Skriftlig beretning, revideret regnskab og forslag til budget kan ses på hjemmesiden samt rekvireres på afdelingens kontor 14 dage før generalforsamling.

Stk.4. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes så ofte, bestyrelsens flertal finder det nødvendigt, eller når mindst 15 procent af medlemmerne indgiver skriftlig begæring herom. I begge tilfælde må grunden angives. Ekstraordinær generalforsamling skal indvarsles mindst 8 dage forud ved e-mail og på hjemmeside.

## § 11.

Stk.1. Bestyrelsen består af 1 formand, 1 kasserer samt 5 repræsentanter, med en tilbørlig geografisk spredning. Bestyrelsen vælger selv en næstformand og en sekretær blandt bestyrelsesmedlemmerne.

Stk.2. Til at træffe de fornødne dispositioner mellem de ordinære bestyrelsesmøder nedsættes et forretningsudvalg bestående af formand, kasserer og 1 bestyrelsesmedlem.

Stk.3. Formanden repræsenterer fagforeningen overfor offentligheden og i alle forhold, hvor fagforeningen kun er repræsenteret ved een repræsentant. I tilfælde af formandens forfald repræsenteres fagforeningen af et medlem af bestyrelsen.

Stk.4. Når et medlem overgår til passivt medlemskab, skal han udtræde af bestyrelsen og nedlægge sine mandater indenfor Landssammenslutningen og forbundsledelsen. Bestyrelsen udvælger af sin midte en ny repræsentant til disse hverv.

## § 12.

Stk.1. På den ordinære generalforsamling, på ulige årstal, vælges 2 repræsentanter samt 1 suppleant og 1 bilagskontrollant samt 1 bilagskontrollantsuppleant og 1 fanebærer samt 1 fanebærersuppleant. På den ordinære generalforsamling på lige årstal vælges 3 repræsentanter samt 1 suppleant og 1 bilagskontrollant samt 1 bilagskontrollantsuppleant. Alle valg gælder for 2 år. Ved afgang fra bestyrelsen i valgperioden eller ved afgang af bilagskontrollant i valgperioden tiltræder den suppleant, der har samme valgperiode som den aftrådte. Ved afgang af fanebærer i valgperioden indtræder fanebærersuppleanten.

Formand og kasserer vælges på den ordinære generalforsamling, for en periode af 4 år ad gangen.

Stk.2. På generalforsamlingen udpeges et udvalg til optælling af stemmesedlerne, når afstemning foregår skriftligt.

Stk.3. I tilfælde af formandens forfald kan næstformanden indtræde med samme beføjelse og lønrettigheder som formanden.

Stk.4. I tilfælde af kassererens forfald kan bestyrelsen konstituere en kasserer / regnskabsfører. Konstitueringen kan kun strække sig frem til næste ordinære generalforsamling.

### **§ 13.**

Stk.1. På generalforsamlinger, hvor sager af større betydning skal afgøres, skal vedtagelsen ske med mindst 2/3 af de mødte medlemmers stemmer. Det kan forlanges, at sagerne afgøres ved skriftlig afstemning.

### **§ 14.**

Stk.1. Afdelingens pengemidler kan i intet tilfælde anvendes til andre formål end administration, agitation, oplysningsvirksomhed samt lovligt vedtagne arbejdskonflikter, såsom strejke og lockout, eller indgåede økonomiske forpligtelser i samarbejde med de øvrige fagorganisationer.

Stk.2. Bestyrelsen har dog ret til, i perioden mellem de ordinære generalforsamlinger, at foretage bevillinger til et beløb af kr. 30.000.

Stk.3. Enhver regning skal, forinden den udbetales, anvises af kassereren. I tilfælde af kassererens forfald anviser formanden. Forinden en regning kan betales via Home Banking, skal en af bestyrelsen udpeget person godkende betalingen.

Stk.4. Regnskabet forelægges bestyrelsen hvert kvartal. Fagforeningens midler, udover hvad der medgår til administration, indsættes i banken og kan udtages med forretningsudvalgets underskrift.

### **§ 15.**

Stk.1. Regnskabet skal revideres efter god regnskabsskik af en af bestyrelsen udpeget statsautoriseret revisor.

Stk.2. De af generalforsamlingen valgte bilagskontrollanter skal 1 gang om året kontrollere at bilagene er tilstede.

Stk.3. Kassereren skal være til stede ved revision og bilagskontrol, desuden bør formanden også være til stede.

### **§ 16.**

Stk.1. Hvis en af afdelingens lønnede tillidsmænd bevisligt handler imod afdelingens interesse, kan han/hun midlertidigt afsættes af bestyrelsen, når mindst 2/3 af denne stemmer derfor.

Stk.2. Vedkommende skal da udlevere de sager, som tilhører afdelingen, og der skal straks sammenkaldes til ekstraordinær generalforsamling, som skal godkende eller forkaste bestyrelsens handlemåde.

Stk.3. Hvis en af afdelingens lønnede tillidsmænd bliver suspenderet, har denne kun ret til løn for den måned, hvor suspensionen har fundet sted.

### **§ 17.**

Stk.1. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk.2. Udebliver en repræsentant fra bestyrelsesmøde to på hinanden følgende gange uden lovligt forfald, udtræder han/hun af bestyrelsen, og en suppleant indkaldes i hans/hendes sted.

Stk.3. Sekretæren skal føre forhandlingsprotokol over alle afdelingens møder, generalforsamlinger og bestyrelsesmøder, og det skal tilføres forhandlingsprotokollen, hvilke repræsentanter, der udebliver fra bestyrelsesmøder.

Stk.4. Forhandlingsprotokollen skal oplæses på bestyrelsesmøderne, og for generalforsamlingens vedkommende tillige på generalforsamlingen, hvis det forlanges.

Stk.5. Bestyrelsesmøde afholdes hver anden måned, eller når formanden finder det nødvendigt, samt hvis 3 bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

## § 18.

Stk.1. Afgår et medlem eller dennes ægtefælle / samlever ved døden, udbetales der den efterladte 1500,00 kr.

Stk.2. Begravelseshjælpen skal være hævet senest en måned fra dødsfaldets dato.

## § 19.

Stk.1. Når medlemmer eller klubber ønsker at fremsætte lønkrav eller opsigse bestående lokalaftaler, skal forslag herom forelægges fagforeningen til godkendelse.

Før det færdige forhandlingsforslag bliver underskrevet, skal det godkendes af fagforeningen. Såfremt enighed ikke opnås, skal sagen overgives til Landssammenslutningen.

Stk.2. Når arbejdsgiveren gør brud på gældende overenskomster, aftaler eller anerkendte kutymers, må de pågældende medlemmer straks meddele det til afdelingens bestyrelse, der da indberetter sagen til Landssammenslutningen.

Stk.3. Ingen arbejdsstandsning kan etableres eller opretholdes uden sanktion fra Serviceforbundet.

Stk.4. Dersom afdelingen eller en gruppe medlemmer gør brud på foreliggende overenskomst med arbejdsgiverne, derunder hoved- aftalerne, og forbundet i den anledning lider dom på afdelingens eller medlemmernes vegne, er hovedbestyrelsen

berettiget til, hvor det skete er foretaget uden afdelingens sanktion, at kræve, at de, der har gjort sig skyldig i overenskomstbruddet, selv skal betale de deraf følgende udgifter, og afdelingen er forpligtet til på forbundets forlangende hos vedkommende medlemmer at opkræve den på disse medlemmers faldende part inden for den frist, som forbundsledelsen - efter samråd med afdelingsledelsen - måtte have bestemt.

Stk.5. Afdelingen er pligtig til, på forbundets forlangende, at ekskludere de medlemmer, der ikke rettidigt opfylder deres såkaldte pådragne forpligtelser.

Stk.6. I øvrigt er såvel afdelingen som dens medlemmer underkastet de for Landssammenslutningen og Serviceforbundet til enhver tid gældende vedtægt og bestemmelser.

## PROTOKOLLAT

Følgende aftale er pr. 12.marts 2015 indgået mellem Nordjyllands afdeling og den til enhver tid siddende formand og kasserer / faglig sekretær for afdelingen.

Løn: Formanden aflønnes med overenskomst for ejendomsservice, grundløn 5, for ledende ejendomsfunktionær + 30 %

Løn: Kasserer / faglig sekretær aflønnes med grundløn 4 med 4 års anc. + tillæg + 35%

Kasserer / faglig sekretær er pt. valgt til 43 timer pr. md.

Det tilstræbes, at kasserer / faglig sekretær kommer på fuld tid, for tiden 160,33 timer pr. md. En evt. timeudvidelse fastsættes af bestyrelsen med skyldig hensyntagen til medlemsfremgang samt evt. aktiveringsfonds midler.

Til valgte, lønnede tillidsfolk, indsætter afdelingen 12 % af bruttolønnen i Pension Danmark.  
Herefter følger afdelingen Kommunernes Landsforening og 3F's procentvise stigning fremover.  
Det samlede pensionsbidrag betales af afdelingen.

Ferie og sygdom følges de til enhver tid gældende regler i overenskomst for ejendomsservice.

Opsigelse: En valgt tillidsrepræsentant, som er genopstillet til valg for en ny periode, har, såfremt genvalg ikke finder sted, krav på fuld løn måneden ud, hvorefter fratrædelse finder sted i henhold til gældende tillidsmandsbestemmelser i overenskomst for ejendomsservice. Til dækning af denne lønomkostning indestår i et pengeinstitut et beløb, svarende hertil.

Således vedtaget på Generalforsamlingen 14. marts 2019

#### VEDTÆGT

EJENDOMSFUNKTIONÆRERNES  
FAGFORENING, NORDJYLLAND  
Steen Billes gade 17 st.  
9000 Aalborg